

На основу члана 51. и 52. Закона о запосленима у јавним службама, члана 37. Статута Музеја примењене уметности в.д. директора доноси

Одлуку

о расписивању конкурса за следећа радна места у Музеју примењене уметности у Београду, ул. Вука Караџића бр. 18.

1. Шеф рачуноводствене службе, у оквиру Службе за финансијско-књиговодствене послове

Опис послова: Организује и контролише рад у рачуноводству, обезбеђује ажурност и исправност књижења документације о обавезама и потраживањима, стара се о примени контролног пана, израђује и подноси периодичне и годишњи финансијски извештај - завршни рачун и друго, припрема и израђује финансијски план, израђује анализе пословоња по захтеву директора и УО, контролише рад благајне, врши обрачун ПДВ, контролише фактурисање потраживања, ликвидирање улазно-излазне материјалне, комерцијалне и финансијске документације, контролише плаћање фактурисаних обавеза, врши обрачун плата, пореза и доприноса.

Пожељно је познавање рада у буџетском рачуноводству.

Услови: Завршен економски факултет и најмање 3 године искуства, познавање једног светског језика и познавање рада на рачунару

Кандидат треба да приложи:

- А) Пријаву са биографијом
- Б) Диплому о стеченој стручној спреми
- Ц) Доказ о радном искуству

Пријава и докази се прилажу у овереној фотокопији и достављају се на адресу:

Музеј примењене уметности у Београду, ул. Вука Караџића бр.18.

Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

2. Секретар, у оквиру Службе за опште, правне и помоћно-техничке послове

Опис послова: Вршење израде општих и посебних аката установе, припрема и анализа уговора, пропрема аката за спровођење поступка статусних промена, заступање

установе код управних и судских органа, давање стручних мишљења на нацрте закона и других прописа, обједињава рад одсека и координира рад служби у одсеку.

Пожељно је поседовање сертификата за службеника за јавне набавке.

Услови: Завршен Правни факултет са положеним правосудним испитом и најмање 5 година радног искуства, познавање једног светског језика и познавање рада на рачунару.

Кандидат треба да приложи:

- А) Пријаву са биографијом
- Б) Диплому о стеченој стручној спреми
- Ц) Доказ о радном искуству

Пријава и докази се прилажу у овереној фотокопији И достављају се на адресу:

Музеј примењене уметности у Београду, ул. Вука Карацића бр.18.

Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

У Београду, 24.06.2021.године

в.д. директора
Милош Илић