

МУЗЕЈ ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ
Београд, Вука Караџића бр. 18

**ПРОГРАМА РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2022.
ГОДИНУ (ИЗВОРИ 01,04,08)**

Београд, јануар 2022. година

И С Т О Р И Ј А Т

МУЗЕЈА ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ

Музеј примењене уметности – установа културе од националног значаја основан је 1950.г. Уредбом Владе Народне Републике Србије и спада у категорију уметничких музеја специјализованог типа, који систематично проучава развој примењене уметности и уметничког занатства.

Први управник Музеја била је Нада Андрејевић Кун.

Музеј је већ прве године добио изванредно вредну збирку разноврсних уметнички обрађених предмета, које је кроз тридесет година прикупљао сликар и графичар Љуба Ивановић. Збирка је садржала више од три хиљаде предмета, међу којима су се по својој историјској и уметничкој вредности истицали примерци златарских производа, старих рукописних и штампаних књига, предмети резбарени у дрвету, ројини и седефу, дрворезне и сликане иконе и др. Добијањем ове збирке био је обезбеђен основни материјал за постављање сталне изложбе у Музеју.

Паралелно са прикупљањем предмета и грађе из примењене уметности српског народа Музеј је прикупљао и истородни материјал са културног подручја других југословенских народа, као и предмете примењене уметности пореклом из других европских и ваневропских земаља, који су путем културних и привредних веза доспели у наше крајеве.

Прикупљање овог материјала врши се због његове културно-историјске споменичке вредности у интересу заштите, а у исто време и због упоредног студијског проучавања, презентације и комуникације са различитим категоријама стручне и културне јавности као и остале публике.

Музеј данас има око 40.000 предмета примењене уметности. У свакој од музејских збирки налазе се поједини предмети или групе предмета од велике уметничке и културно-историјске вредности за културну историју српског народа.

За седамдесет година постојања Музеја у његовим галеријама је одржано преко 1000 изложби (у организацији Музеја или је Музеј био суорганизатор; изложби из земље и иностранства).

У оквиру своје делатности Музеј одржава многобројне манифестације: пратеће програме уз изложбе, предавања, радионице, трибине, дискусије за округлим столом, промоције, итд.

У оквиру своје издавачке делатности Музеј редовно издаје 1) Зборник Музеја примењене уметности, 2) Каталоге збирки МПУ; 3) Монографије; 4) Каталоге тематских и студијских изложби; 5) Каталоге гостујућих изложби Музеја у иностранству, као и иностраних изложби у Музеју; 6) Каталоге Салона савремене примењене уметности; Салона архитектуре и Дечијег октобарског салона.

Музеј је смештен, од маја 1951. године у репрезентативној двоспратној згради, која је била власништво адвоката Јакова Челебоновића (национализована је 1950.) у Улици Вука Караџића бр. 18. Зграда је саграђена између 1927. и 1929.године као стамбено-пословна зграда. Пројектант је био инжењер Михаило Белић, аутор фасаде архитекта Никола Краснов, а аутор ентеријера холандски архитекта Нерегар.

Зграда је споменик културе на основу Одлуке Владе Републике Србије од 11.10.2001.године ("Сл.гласник РС", број 59/01).

Закључком Владе Републике Србије од 1998.г право коришћења је одузето од дотадашњег корисника Града Београда и дато Музеју на коришћење за потребе обављања редовне делатности у површини од 2508м².

Зграда је у мешовитој својини. За простор на првом спрату зграде, у површини од 225м², на ком делу постоји приватно власништво, Музеј плаћа закуп породици Челебоновић од 1965.године.

С обзиром да зграда није наменски грађена, простор који Музеј користи није адекватан и довољан; само је прилагођен за све видове музејске делатности.

Наводимо да је од 2013. године у току **процес реституције зграде** породици Челебоновић.

Због свега наведеног потребно је што хитније решавати питање музејског простора у смислу изградње нове зграде Музеја примењене уметности или адекватне адаптације неке постојеће зграде. На тај начин би Музеј као јединствена и специфична установа за област примењене уметности и дизајна добио истинску могућност да израсте у савремено организовану музејску институцију.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

ДЕЛОКРУГ РАДА

Музеј примењене уметности је установа од општег унтереса у области културе која обавља послове заштите покретних културних добара од значаја за примењену уметност – уметнички обликованих предмета који служе за употребу и декорацију, у складу са законом и општим актима Музеја. Задатак ове установе је да прикупља, чува, истражује, проучава, публикује и излаже предмете примењене уметности код Срба, да прати развој ове делатности у светским токовима, да прикупља одговарајући музејски материјал и грађу у циљу упоредног истраживања и заштите. Посебан задатак Музеја је да музејски материјал и резултате рада учини доступним јавности, како би се они користили за унапређење културе и образовања, потребе научног и стручног рада.

АКТ О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА

Унутрашња организација рада утврђена је Правилником о организацији и систематизацији послова број: 06-382 донетог 30.12.2015.године, на који је сагласност дало Министарство културе 110-00-130/2015-07 од 30.12.2015.године, и Правилником о допунама Правилника о организацији и систематизацији послова број: 06-36, донетог 28.01.2016.године, на који је сагласност дало Министарство културе 110-00-24/2016-07 од 03.02.2016.године.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Овим Правилником систематизовано је 18 послова, са 31 извршиоцем на неодређено време, у складу са тачком 2. подтачка 14.2.- Табеларни приказ број 20. Одлуке Владе о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине, и систему локалне самоуправе за 2017.годину („Сл.гласник РС“, број 61/17).

Укупан број запослених на неодређено време у Музеју примењене уметности је 31.

Организациону структуру чине следеће организационе јединице:

1. - ОДЕЉЕЊЕ УМЕТНИЧКИХ ЗБИРКИ:

- *Збирка керамике, стакла и порцелана са колекцијама,*
- *Збирка метала и накита са колекцијама,*
- *Збирка намештаја са колекцијама,*
- *Збирка текстила и костима са колекцијама,*
- *Збирка фотографије, примењене графике и иметничке обраде књига са колекцијама,*
- *Збирка архитектуре, урбанизма и архитектонског дизајна са колекцијама,*
- *Збирка савремене примењене уметности са колекцијама.*

2. ОДЕЉЕЊЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ ПОСЛОВА:

- *Одсек за образовање и комуникације,*
- *Одсек за централну документацију,*
- *Одсек са конзервацију и рестаурацију,*
- *Одсек за библиотеку.*

3. СЕКРЕТАРИЈАТ:

- *Служба за опште, правне и помоћно.техничке послове,*
- *Служба за финансијско-књиговодствене послове.*

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ - ИЗВОР 01 - РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ

4111, 4121, 4122 Зараде запослених и доприноси на терет послодавца

Средства за зараде запослених су планирана према достављеном упутству и у складу реалним потребама. Максималан број запослених на неодређено време у Музеју примењене уметности према важећој одлуци је 31. Број запослених у децембру месецу 2021. године је 23 на неодређено време.

План:

- Допуна радних места упражњених одласцима у пензију претходних година или отказом Уговора о раду, као и због потреба и сложености послова у појединим службама и Одсецима у зависности од тренутних приоритета;
- Нови правилник о систематизацији у складу са важећим каталогом радних места Републике Србије,
- Додатна средства за запошљавање шефа рачуноводства са VII степеном стручне спреме;
- Додатна средства за повећање вредности коефицијента на име стицања вишег стручног звања за једног запосленог.

4131 Поклони за децу запослених -Планирана су средства на име новогодишњих честитки за децу запослених у складу са Упутством Министарства финансија.

4141 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова

– Планирана су средства за накнаде по основу одсуства са рада, због боловања преко 30 дана, одржавања трудноће, породилског боловања, узимајући у обзир специфичност функционисања система ИСИБ.

4143 Отпремнине и помоћи - Планиране су отпремнине за запослене, који имају бар један од услова за одлазак у пензију, а не само навршених 65 година живота, као крајњи законски услов: 2022. - 2 запослена.

4151 Накнаде трошкова за запослене - Средства се односе на исплату превоза на посао и са посла у складу са предвиђеном флукуацијом запослених.

4161 Јубиларне награде – Планирана су средства за: 2022. - 3 запослена. Планирана су и средства на име накнада за чланове Управног и Надзорног одбора, који су запослени у Музеју.

4211 Трошкови платног промета - Услуге платног промета и банкарских услуга које врше Управа за трезор и Народна банка Србије.

4212 Енергетске услуге - Планирали смо средства за електричну енергију и централно грејање у складу са стварним потребама и на бази претходне потрошње. Напомињемо да смо сталне трошкове планирали на истом нивоу.

4213 Комуналне услуге - Предвидели смо услуге водовода и канализације, услуге обезбеђења, дезинсекције и дератизације, чишћења, одвоз отпада и др. Такође, уколико се не одобре додатна средства на платама, планирали смо трошкове, као и претходних година за екстерне услуге обезбеђења Музеја у односу на план за претходну годину.

4214 Услуге комуникација - У оквиру услуга комуникација предвидели смо: услуге телефона, мобилног телефона, интернет услуге и редовне ПТТ трошкове.

4215 Трошкови осигурања -Предвидели смо осигурање зграде, осигурање музејских предмета, као и запослених, на бази раније планираних трошкова осигурања.

4216 Закуп имовине и опреме - Посебно оптерећење сталних трошкова представља закуп простора за обављање основне делатности Музеја од породице Челебоновић. Према последњем судском поравнању бр. 1ПЗ-3837/11, 12.01.2012. године, закупнина коју Музеј примењене уметности исплаћује по поменутом основу на месечном нивоу, износи 3.700,00 еура нето (брuto 4.353,00 еура), што на годишњем нивоу износи 44.400,00 еура нето (брuto 52. 236,00 еура)- 6.500.000,00 динара.

4219 Остали трошкови – Планирана су средства за непредвиђене сталне трошкове, као и за трошкове паркинга на годишњем нивоу.

4221 Трошкови путовања у земљи - Предвиђени су трошкови путовања по Србији у циљу редовног стручног усавршавања и обављања редовног посла.

4223 Трошкови путовања у оквиру редовног рада - Такси превоз.

4229 Остали трошкови транспорта - Трошкови превоза материјала и предмета за потребе обављања редовне делатности.

4231 Административне услуге - Предвиђене су услуге превода текстова за интернет страну МПУ, лектура, коректура, ангажовање лица за сређивање архивске документације, записничара за седнице, ангажовање лица за архивирање документације и вођење деловодне књиге и остале административне услуге.

4232 Компјутерске услуге - Одржавање и сервисирање компјутерске мреже и рачунарске опреме, као и одржавање програма (софтвера) за правну и рачуноводствену службу, музејског сајта и др.

4233 Услуге образовања и усавршавања - Предвиђено је редовно стручно усавршавање, дошколовавање запослених, због захтева и специфичности обављања одређених радних места, неопходне обуке из различитих области, а у складу са потребама савременог

начина пословања, котизације за саветовања и семинаре, стицање виших стручних звања, ангажовање волонтера (без накнаде, уз плаћене законског доприноса за годину дана и полагање стручног испита) и др.

4234 Услуге информисања - Услуге штампе различитог материјала за потребе редовног пословања, као и услуге објављивања тендера и остале услуге информисања.

4235 Стручне услуге - Стручне услуге за безбедност и здравље на раду, затим ангажовање стручног лица за мере ППЗ, што представља законску обавезу послодавца. Накнаде за чланове Управног и Надзоног одбора ван Музеја УО.

4236 Угоститељске услуге

4237 Услуге репрезентације

4239 Остале опште услуге - Чланарине у струковним удружењима, израда печата (или замена), услуге књиговезца, употреба архиве других институција (скенирања, копирања) и др.

4251 Текуће поправке и одржавање зграде - Предвиђене су услуге поправки зграде укључујући столарске, молерске радове, радове на водоводу и канализацији, електричарске услуге, ангажовање лица по уговору за ситније занатске поправке и др. Планирана је хитна санација простора Збирке Савремене примењене уметности и дизајна "МРЕЖА" и санција оштећеног плафона и зидова услед прокишњавања Радионице за конзервацију текстила.

4252 Текуће поправке и одржавање опреме - Планирана су средства за одржавање опреме за микроклиму у збиркама Музеја и клима уређаја, одржавање и сервисирање рачунара, одржавање и сервисирање фотокопир апарата, сервисирање апарата за ППЗ+двомесечна контрола, одржавање телефонске централе, одржавање административне опреме: замена тонера, поправке штампача, поправке намештаја, сервиси и остале ситне поправке.

4261 Административни материјал - Предвиђена су средства за канцеларијски материјал и радну униформу за техничку службу.

4263 Материјал за образовање и усавршавање - Стручна литература за редовне потребе запослених, стручне, правне и рачуноводствене службе.

4266 Материјал за културу - Материјал за заштиту предмета у збиркама, као и помоћни материјал за текуће поставке изложби. Увећање средстава је због планиране посебне заштита предмета и обележавања у Збирци за текстил и костим и Збирци за фотографију, примењену графику и уметничку обраду књиге.

4268 Материјал за одржавање хигијене - Хемијска средства за чишћење, материјал и инвентар за одржавање хигијене.

4269 Материјал за посебне намене - Потрошни материјал (електроматеријал, сијалице, каблови и др.), алат и инвентар, допуна ормарића за прву помоћ и остали материјали.

ИЗВОР 04

Напомена: Сопствене приходе и примања остварујемо по основу котизација за учешће на изложбама, продаје улазница и публикација, конзервације предмета, реализације изложби и других пројеката, продаје уметничких предмета у продајној галерији Музеја. Планирање расхода из сопствених средстава је више неки оријентир због специфичности техничке реализације кроз ИСИБ - информациони систем извршења буџета, промене апропријација, временског периода промене и др. Значајан део сопствених прихода је намењен практично за решавање тренутно насталих захтева и приоритета у току самог обављања редовне и програмске делатности. У складу са поменутиим, радиће се и сама измена Плана.

4111, 4121, 4122 Зараде запослених и доприноси на терет послодавца

У зависности од остварених прихода, планиране су стимулације, узимајући у обзир законски максимум, а по основу: квалитета рада, обима обављеног посла, односа према раду, сарадњи у обављању послова и других мера радне успешности, као и стимулације за нека радна места, која су посебно оптерећена, због уобразних промена и захтева савременог начина пословања, а у вези са иновацијама у скоро свим областима и секторима.

4141 Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова

– Планирали на су средства за накнаде по основу одсуства са рада, због боловања преко 30 дана, одржавања трудноће, породилског боловања.

4143 Отпремнине и помоћи - Планирана је помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице.

4144 Отпремнине и помоћи - Планирана је помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице, помоћ у случају оштећења или уништења имовине и остале помоћи запосленима.

4211 Трошкови платног промета - Услуге платног промета и банкарских услуга које врше Управа за трезор и Народна банка Србије.

4212 Енергетске услуге – Планирана су средства за електричну енергију и централно грејање.

4213 Комуналне услуге - Предвидели смо део средстава за услуге водовода и канализације, услуге обезбеђења, чишћења и др.

4214 Услуге комуникација – Планиран је део трошкова за услуге комуникација и редовне ПТТ трошкове.

4215 Трошкови осигурања -Предвидели смо део трошкова осигурања музејских предмета.

4219 Остали трошкови - Планиран је део средства за непредвиђене трошкове.

4221 Трошкови путовања у земљи - Предвиђен је део трошкова путовања по Србији у циљу редовног стручног усавршавања и обављања редовног посла.

4222 Трошкови путовања у иностранство - Предвиђен је део трошкова путовања у иностранство у циљу редовног стручног усавршавања и обављања редовног посла, као и трошкови превоза и смештаја сарадника из иностранства.

4223 Трошкови путовања у оквиру редовног рада - Такси превоз.

4229 Остали трошкови транспорта – Део трошкова превоза материјала и предмета за потребе обављања редовне делатности и за изложбу Салон архитектуре.

4232 Компјутерске услуге – Део трошкова за одржавање и сервисирање компјутерске мреже и рачунарске опреме, као и одржавање програма (софтвера) за правну и рачуноводствену службу и библиотеку Музеја, Салон архитектуре и др.

4233 Услуге образовања и усавршавања - Предвиђен је део трошкова редовно стручно усавршавање запослених.

4234 Услуге информисања - Услуге штампе различитог материјала за потребе редовног пословања, реклама и пропаганда.

4235 Стручне услуге – Део трошкова за стручне услуге за безбедност и здравље на раду, затим ангажовање стручног лица за мере ППЗ, што представља законску обавезу послодавца, фотографисање за изложбу Салон архитектуре и друге стручне услуге у оквиру програмских активности Музеја.

4236 Угоститељске услуге

4237 Услуге репрезентације- Планирана су средства за репрезентацију, промотивни материјал за потребе Музеја, као и за изложбу Салон архитектуре, исказану кроз програмску делатност.

4239 Остале опште услуге – Највећим делом планирана су средства за набавку уметничких предмета за даљу продају, део трошкова за чланарине у струковним удружењима, ангажовање по потреби лица за обављање општих и техничких послова у оквиру редовне и програмске делатности, услуге књиговесца, употреба архиве других институција (скенирања, копирања) и др.

4242- Услуге образовања, културе и спорта- Предвиђени су трошкови за изложбу Салон архитектуре, исказану кроз програмску делатност, као и друге пројекте.

4251 Текуће поправке и одржавање зграде – Предвиђен је део трошкова и за редовну и програмску делатност за услуге поправки зграде укључујући столарске, молерске радове, радове на водоводу и канализацији, електричарске услуге, ангажовање лица по уговору за ситније занатске поправке, и др.

4252 Текуће поправке и одржавање опреме - Планиран је део трошкова за одржавање опреме за микроклиму у збиркама Музеја и клима уређаја, одржавање и сервисирање рачунара, одржавање и сервисирање фотокопир апарата, сервисирање апарата за ППЗ+двомесечна контрола, одржавање телефонске централе, одржавање административне опреме: замена тонера, поправке штампача, поправке намештаја, сервиси и остале ситне поправке.

4261 Административни материјал – Део трошкова за канцеларијски материјал.

4269 Материјал за посебне намене – Део трошкова за потрошни материјал (ектроматеријал, сијалице, каблови и др.), алат и инвентар и остали материјали.

4821 Остали порези

ИЗВОР 08

Планирана су средства донација од правних лица, која већ годинама у назад добијамо за реализацију дела трошкова традиционалне изложбе- Дечји октобарски салон, детаљније образложење кроз програм. Предвиђамо према трошковима из претходних година, као и због специфичности реализације кроз ИСИБ.

ИЗВОР 13 И 15

План трошења пренетих неутрошених средстава, према захтеву за распоред средстава по апропријацијама - извор 13 и извор 15, предат Министарству културе и информисања, а донет је у складу са пренетим средствима.

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ 2022.

ПРОЈЕКАТ 10 – Подришка раду установа у области заштите и очувања културног наслеђа

А ИЗЛОЖБЕ

Министарство културе и информисања Републике Србије
Ф О Р М У Л А Р
за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

1.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Биљана Црвенковић, виши кустос у Збирци керамике, стакла и порцелана
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д. директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Студијска изложба На стакленом путу: стакло у репрезентацији (1850-1950)
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	6. новембар 2022 – 31. јануар 2023.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: Изложба МПУ под радним називом На стакленом путу представља програм којим музеј партиципира у обележавању Међународне године стакла 2022. године, подржане резолуцијом Уједињених нација (А/Л.84), ICOM-а и других међународних институција и музеја. Као матична

	установа заштите за уметничко-историјска дела од значаја за примењену уметност стакла МПУ ће изложбом и пратећим програмом покушати да на најбољи начин представи део драгоценог националног наслеђа од стакла. Идеја је да се на савремен начин интерпретира улога примењене уметности стакла у државној/владарској и приватној репрезентацији, у периоду од једног века: 1850-1950. Кроз различите наративе указаћемо на напоре државе да кроз софистицирану уметничку и индустријску производњу модернизује друштво и да креира слику моћи и свог идентитета. Као опозит репрезентативној и дворској култури стакла, појавиће се експонати који илуструју значај и улогу стакла у ширим друштвеним контекстима обичног света. Публици ће бити доступни предмети националне и европске занатско-уметничке и фабричке производње стакла од средине 19. до средине 20. века из збирки Музеја примењене уметности, Музеја града Београда, Историјског музеја Србије, Етнографског музеја, Музеја Југославије и других институција. Куриозитет изложбе биће употребни предмети од стакла који се чувају у репрезентативним објектима Владе Републике Србије и Дворског комплекса на Дедињу, а који би по први пут, након музеолошке обраде, били доступни јавности. Пропратни елементи поставке биће историјске фотографије, нацрти и идејна решења, представљени публици помоћу савремене опреме (пројектори, плазме..). Пратећи програм изложбе, као део музејског пројекта осмишљен је у виду организованих недељних предавања, едукативних и дечијих радионица које би се одвијале на првом спрату МПУ (галерија Анастас), као и организованих вођења кроз изложбу према унапред осмишљеним темама које реферирају наративу изложбе. Посебан део пратећег програма, а као опозит историјском контексту централне изложбе, била би осмишљена камерна поставка савременог уметничког стакла на првом спрату МПУ (галерија Анастас) (видети план збирке савремене примењене уметности и дизајна за 2022, виши кустос Јелена Поповић). У прилог већ постојеће сарадње са ФПУ и подстицаја младим неафирисаним уметницима, предвиђна је и радионица витража студената постдипломских студија током трајања изложбе у атељеу факултета. Циљ радионице је израда 5-10 м2 витража, који би пре крајњег циља (донација образовно-просветној установи), били изложени у делу простора I спрата МПУ (галерија Анастас).
--	--

		*Напомена: Као пандан пројекту МПУ и као резултат међуинституционалне сарадње у истом циљу, током трајања изложбе планиране су радионице и демонстрације ручно дуваног и уметнички обликованог стакла, као и радионице конзервације стакла у Музеју науке и технике (предвиђени буџетом МНТ за 2022. годину). Методологија рада: Имајући у виду циљ пројекта и сложеност процеса рада на изложби о стаклу, током прве половине 2022. планирано је низ активности, пре свега наставак на конзервацији предмета из збирке МПУ предвиђених за поставку. Вишегодишње систематско истраживање архива у земљи и иностранству и увид у доступне збирке стакла на територији Србије, дали су нове резултате и открића који ће помоћи прецизирању датовања и евентуалној реатрибуцији музејских предмета од стакла. Сви резултати биће имплементирани у наратив изложбе и објављени у студијској публикацији <i>Стаклени пут Србије (1850-1950)</i>. Применом савремених приступа у методологији рада, улога стакла биће заснована на искуству савремене историје примењене уметности који уметничку праксу сагледава у њеној контекстуалној употреби, у односу са савременим историјско-политичким, друштвеним, културним и идејним кретањима. Тај принцип биће спроведен и у поставци и у пратећим програмима изложбе. Дизајн поставке полази од концепта заснованог на опозитима (дворска наспрам народне/грађанске уметности, модернизам наспрам традиционализма итд). Како би визуелно истакли природу материјала, форме, боје и облике експоната архитектура поставке би се заснивала на минималистичком, не претенциозном приступу, где би светло имало вема значајну улогу. Савремени комуникацијски алати попут App Mobile и комуникативне активности на тему изложбе кроз специјалне медије били би намењени публици у смислу контекстуализације предмета према одређеним наративима, посебно осмишљених за млађу циљну групи до 20 година. Циљеви пројекта: Намера Музеја примењене уметности је да се кроз обележавање Међународне године стакла (International Year of Glass 2022) афирмише примењена уметност стакла у Србији и јавности приближи важан део националног културног наслеђа.
--	--	--

		Очекивани резултати: Афирмација националног наслеђа примењене уметности стакла; ново сагледавање и вредновање уметности и дизајна стакла у Србији и њено укључивање у европске уметничке токове; иницирање нових пројеката и међуинституционалне сарадње.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	3.180.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4215	Осигурање предмета	0,00
		01	4229	Услуге транспорта	100.000,00
		01	4231	Превод, лектура, коректура и супервизија текста	237.000,00
		01	4232	3Д анимација за пратећи програм	60.000,00
		01	4234	Штампа каталога, деплијана и остала дигитална штампа: плаката, графика, легенди, позивница, програма, банера, фотографија на филм фолији и др. Услуга специјалних медија за промоцију изложбе.	550.000,00
		01	4235	Фотографисање предмета, графичко обликовање, прелом, скенирање и обрада фотографија. Архитекта поставке.	150.000,00
		01	4237	Репрезентација	40.000,00
		01	4239	Музичка подлога поставке-Сокој. Ауторска права за фотографије и филмски материјал. Скенирање фотографија и	92.000,00

				скица.	
		01	4242	Рецензије, конзервација предмета, продукција поставке-израда електроинсталација и др. Предавања, стручна вођења, радионице.	643.000,00
		01	4251	Молерски радови	200.000,00
		01	4266	Постаменти, заштитна стакла и витрине, помоћни гипсани зидови, постоља од клирита за излагање предмета. Материјал за паковање предмета и радионице и др.	1.001.000,00
		01	4269	Расвета	107.000,00
		Укупно:			3.180.000,00
		8.	Примедбе /препоруке / напомене		
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Биљана Црвенковић, виши кустос у Збирци керамике, стакла и порцелана
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
Ф О Р М У Л А Р

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

2.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	+381 11 2626841; info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Миољуб Кушић, кустос, Збирка архитектуре, урбанизма и архитектонског дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	44. Салон архитектуре (годишња изложба)
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	март – април 2022. / месец дана
5.	Опис програма/пројекта (до 300 речи)	Салон архитектуре је годишња изложба савремене српске архитектуре, установљена 1974. године, и од тада се одржава у континуитету. Излажу се радови у професионалној категорији из области архитектуре, урбанизма, ентеријера, публицистике, експеримената и истраживања, архитектонских фотографија, архитектонских критика и конкурсних пројеката. Такође се излажу и студентски радови, заступљени у делу главне изложбе, као и виду пратеће изложбе четири факултета и засебних перформанса и радионица. Сви радови на главној изложби подлежу претходној селекцији, а жири за награде додељује Гран при и потом награде, признања и похвале, распоређене по категоријама. Салон има и интернационални карактер у смислу да на изложби учествују архитекти из региона и наши аутори који раде у иностранству. Такође је обичај да један или два члана

		Жирија Салона буду архитекти из региона или наши архитекти који делују у иностранству, што је мотивисано тежњом ка што независнијем жирирању. Важан сегмент Салона чини и пратећи програм кога чине мање изложбе, предавања, радионице и дискусије. У складу са значајем дигитализације и њеном улогом у осавремењавању рада свих државних институција, Салон архитектуре од 2015. има посебан сајт www.salonarhitecture.rs за електронско пријављивње учесника, што је увелико унапредило манифестацију. Од посебног значаја је публикација – каталог Салона архитектуре, који исцрпно документује изложбу, изложена дела и ауторе, награде Салона, као и пратећи програм. На основу ранијих података, може се очекивати да 44. Салон архитектуре посети око 3.000 посетилаца. Њих чине представници стручне и уметничке јавности, студенти архитектуре, примењених уметности и Грађевинског факултета, ученици завршних година школа архитектуре и дизајна, као и бројни љубитељи архитектуре и ентеријера, и сви други редовни посетиоци Музеја			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	1.925.000,00 РСД (1.330.000,00 РСД из буџета и 595.000,00 РСД из сопствених средстава)			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4229	Транспорт	15.000,00
		01	4231	Превод, лектура, коректура	85.000,00
		01	4234	Штампа каталога, остала и дигитална штампа: плакати, позивнице, легенде, дипломе, изложбени плакати и др.	1.030.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу, графички дизајн визуелног идентитета поставке	120.000,00

		01	4242	Израда коцке од плексигласа (Gran Pri и награде)	80.000,00
		Укупно из буџета:			1.330.000,00
		04	4229	Транспорт	5.000,00
		04	4232	Део трошкова за унапређење и одржавање софтвера за електронско пријављивање учесника	100.000,00
		04	4235	Фотографисање поставке и оварања	60.000,00
		04	4237	Репрезентација, промо материјал (мајице, торбе, беџеви..)	100.000,00
		04	4242	Рад жирија-ангажовање стручњака из земље и иностранства, трошкови пута, хонорари и трошкови гостију из иностранства, трошкови пута; мање тематске изложбе, предавања, разговори, радионице. Продукција поставке-техничко опремање.	290.000,00
		04	4251	Молерски радови	40.000,00
		Укупно из сопствених средстава:			595.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на				

	основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)	
--	---	--

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Миољуб Кушић, кустос, Збирка архитектуре, урбанизма и архитектонског дизајна
------------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

3.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Салон савремене примењене уметности 1: Ауторска изложба „Нит уметности“ Градимира Смуђе
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Јун 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: „Нит уметности“ је двотомни стрип и буквар (светског) сликарства аутора Градимира Смуђе, који је првобитно ексклузивно био објављен у Француској у периоду од 2012. до 2015. године. Потом је објављиван на више светских језика, а има и своје издање у Србији. По Смуђи, „нит уметности“ је танка и суптилна линија која повезује исту исконску потребу стварања праПикаса неандерталца, и Пабла Пикаса. Она је црвена линија генијалности и лудости креативног стварања. Између та два пола која затварају круг налазе се хиљаде и хиљаде година људске цивилизације. На изложби ће бити изложене оригиналне странице стрипа „Нит уметности“ са пећином Ласко, где се у мраку родило сликарство из страхопоштовања према животињама и ритуалу лова на њих. Дакле, на самом улазу, почетку овог путовања биће илузија пећине са звуцима капљања воде и првобитним цртежима бикова, јелена, коња и пропратни

	текст... Затим нас пратећи црвену линију пут одводи у време ренесансе, у Милано, где Леонардо да Винчи слика „Тајну вечеру“ на зиду цркве Санта Марија дела Грације. Са овим универзалним генијем, Микеланђелом и другима започиње концепт уметности и уметника као усамљене јединке. После Сикстинске капеле, пратећи црвену линију изложбе, посетиоци ће упознати Албрехта Дирера и проћи кроз његов графички атеље у Нинбергу. Упознаће све племиће и кепеце на двору шпанског краља Филипа IV, а које је овековечио славни Дијего да Силва Веласкез, сликар свих сликара. Ел Грекова болест очију, астигматизам утицала је на његов оригиналан стил. Златно холандско доба барока посетиоца води у атеље Рембранта и Вермера, где ће бити објашњен принцип <i>camera obscura</i>. Луј XIV је оснивач академија уметности, а период рококо-а представиће Антоан Вато. Црвена нит води потом у Шпанију, у "кућу глувог" Франциска Гоје, Тарнера, Делакроа, Жерикоа и друугих великана сликарства. Део изложбе био би посвећен древном Јапану и највећем графичару и манга уметнику оног времена, Хокусаиу. Његов рад и фина црвена нит инспирисала је француске импресионисте (Монеа, Реноара, Дега, Лотрека), постимпресионисте Сера, Ван Гога и аустријског сецесионисту Густава Климта. Где је Климт, ту је и његов следбеник Егон Шиле, па смо већ пред вратима експресионизма и „Урлика“ Едварда Мунка. Рене Магрит и Салвадор Дали су увертира о поглављу са Пикасом који слика исте мотиве као његов праисторијски узор. Циљеви пројекта: Представљање новијих радова српског уметника Градимира Смуђе који је остварио велики успех у Европи циклусом стрипова „Нит уметности“. Циљ изложбе је да се домаћој јавности прикажу оригиналне стрип-табле, које су настајале у периоду од 2001. до 2015. године. У тим радовима се отвара поље интертекстуалног читања уметничких поетика и стварања нових односа према опусима уметника који су претече промишљања које је видљиво у радовима савремених уметника стрипа, карикатуриста и илустратора. Методологија рада: Рад на изложби започеће договором са уметником и избором радова који ће бити приказани у оригиналном формату. Након тога, неопходно је тачно одредити који радови ће бити дигитално представљени, тј. на који начин ће садржај стрипова „Нит уметности“, али и новијих радова аутора Градимира Смуђе, бити адекватно представљен у галеријском простору Музеја. Као и стрип албуми, изложба има, осим уметничког, и едукативни
--	--

		карактер. Током изложбе, неопходно је активно учешће кустоса из одељења за едукацију Музеја, првенствено на нивоу комуникације са школама и факултетима. Планирано је да се одрже предавања, вођења кроз изложбу и радионице, као и VR пројекат од радова који чине циклус „Нит уметности“. Очекивани резултати: Промоција рада уметника који већ скоро четири деценије спада у најзначајније ауторе српске и европске примењене уметности, првенствено стрипа и карикатуре.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	1.085.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4229	Трошкови транспорта	35.000,00
		01	4231	Превод, лектура и коректура	75.000,00
		01	4232	ВР пројекат „Нит уметности“ (3Д обрада стрп-табли, програмирање)	200.000,00
		01	4234	Штампа публикације, остала и дигитална штампа: плакати, легенде, принтови на поставци и др.	500.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу. Фотографисање изложбе.	80.000,00
		01	4237	Репрезентација	50.000,00
		01	4242	Хонорар аутору текста, предавање, вођења, радионице и остали трошкови	130.000,00
		01	4269	Расвета	15.000,00

		01	5122	Звучна инсталација „Ласко“ (систем озвучења са два звучника)	0,00
		Укупно:			1.085.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

4.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ				
1.	Назив програма / пројекта	Изложба - Салон савремене примењене уметности 2			
2.	Главни партнери на пројекту				
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта				
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.			
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: Реализација Салона Музеја примењене уметности посвећеног опусу реномираног савременог аутора из области уметности текстила. Циљеви пројекта: Представљање и вредновање нових дела ствараоца из области уметности текстила. Методологија рада: Уметник реализује свој пројекат у сарадњи са кустоскињом Музеја, а у складу са Правилником Салона Музеја примењене уметности. Очекивани резултати: Промоција и валоризација савремене српске примењене уметности и употпуњавање збирки Музеја актуелним остварењима изабраног уметника.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	645.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација,	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4229	Транспорт	15.000,00
		01	4231	Превод,	35.000,00

	назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби			лектура, коректура	
		01	4234	Штампа каталога, плаката, позивница и др.	210.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу, фотографисање	75.000,00
		01	4237	Репрезентација	30.000,00
		01	4242	Хонорар аутору текста, продукција дела и поставке и остали трошкови	280.000,00
		Укупно:			645.000,00
		8.	Примедбе /препоруке / напомене		
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	---

Министарство културе и информисања Републике Србије

ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

5.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Милош Илић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ				
1.	Назив програма / пројекта	Изложба - Салон савремене примењене уметности 3			
2.	Главни партнери на пројекту				
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта				
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Октобар 2022.			
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: Изложбе <i>Салона савремене примењене уметности</i> су традиционалне музејске изложбе које се организује сваке године, а за циљ имају представљање реномираног савременог аутора. Циљеви пројекта: Представљање и вредновање нових дела уметника из области примењене уметности и дизајна као и афирмацију и подстицање стваралаца. Методологија рада: У складу са Правилником <i>Салона савремене примењене уметности</i>, а узимајући у обзир савремене музеолошке праксе, кустос у сарадњи са уметником реализује пројекат. Очекивани резултати: Промоција и афирмација савременог стваралаштва примењене уметности.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	1.004.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана

пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби				вредност
	01	4215	Осигурање предмета	0,00
	01	4229	Транспорт	15.000,00
	01	4231	Превод, лектура, коректура	45.000,00
	01	4234	Штампа каталога, плаката, позивница, банера, легенди, принтова на поставци и др.	230.000,00
	01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу, фотографисање	130.000,00
	01	4237	Репрезентација	50.000,00
	01	4242	Хонорар аутору текста, продукција дела, пратећи програм, радионице и остали трошкови	254.000,00
	01	4251	Молерски радови	100.000,00
	01	4266	Постаменти и материјал за паковање	170.000,00
	01	4269	Расвета	100.000,00
	Укупно:			1.004.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене			
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)			

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР
 за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

6.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Милица Цукић, музејска саветница и Леа Зеи, ликовни педагог
4.	Одговорно лице (директор)	Милош Илић, в.д. директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Изложба: „57. Дечји октобарски салон“
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Октобар 2022/ 3-4 недеље
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Концепт: садржај пројекта, циљеви пројекта, методологија рада, очекивани резултати Садржај: Дечји октобарски салон је најстарија традиционална музејска манифестација. Састоји се од изложбе дечјих радова из области примењене уметности и пратећег програма у облику активних радионица, предавања, и презентација. Ова манифестација, по својим пропозицијама, обухвата најширу популацију младих узраста од 4 до 14 година из Београда, унутрашњости Србије и иностраних учесника. Радови приказани на изложбама представљају избор из велике продукције радова који у Музеј стижу потем Конкурса. Сваке године деца раде на задату тему коју осмишљава кустос музеја. Музеј издаје каталог на српском и енглеском језику који репродукује радове учесника и садржи текстове стручњака. Сваки учесник има право на свој бесплатан примерак.

		Циљеви пројекта: едукација деце и младих у области примењене уметности и дизајна кроз теоретски рад и предавања, подстицање и развијање склоности ка уметности и уметничком изражавању кроз практичан стваралачки рад у радионицама, стварање и развијање навике посећивања музеја и изложби код деце и младих. Методологија рада: заступљена је методологија изложбе путем конкурса, селекције одабраних радова и избор креативних програма и учесника по позиву. С једне стране, изложба приказује радове који су резултат активности која се у школама и атељеима одвија под надзором наставника на часовима ликовног образовања, а с друге стране, током трајања изложбе у музеју се одвија активан едукативан, радионички програм. Очекивани резултати: ангажовање деце и младих старосног доба од 4 – 14 година у практичном уметничком раду из области примењене уметности, проширивање постојеће музејске збирке новим радовима, подизање укупног нивоа знања и интересовања предшколске и школске деце и омладине из ове области. Изложба је селектирана и на њој се додељују награде како деци, тако и педагозима.																								
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	680.000,00 РСД Буџетска средства (302.000,00 динара) Средства од донација (378.000,00 динара)																								
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	<table><tr><th>Извор</th><th>Екон.класиф.</th><th>Назив трошка</th><th>Планирана вредност</th></tr><tr><td>01</td><td>4231</td><td>Превод, лектура</td><td>35.000,00</td></tr><tr><td>01</td><td>4234</td><td>Штампа публикације, остала и дигитална штампа: плакат, позивнице, легенде, дипломе и др</td><td>160.000,00</td></tr><tr><td>01</td><td>4235</td><td>Фотографисање</td><td>50.000,00</td></tr><tr><td>01</td><td>4242</td><td>Остали трошкови</td><td>7.000,00</td></tr><tr><td>01</td><td>4266</td><td>Материјал за поставку</td><td>50.000,00</td></tr></table>	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност	01	4231	Превод, лектура	35.000,00	01	4234	Штампа публикације, остала и дигитална штампа: плакат, позивнице, легенде, дипломе и др	160.000,00	01	4235	Фотографисање	50.000,00	01	4242	Остали трошкови	7.000,00	01	4266	Материјал за поставку	50.000,00
Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност																							
01	4231	Превод, лектура	35.000,00																							
01	4234	Штампа публикације, остала и дигитална штампа: плакат, позивнице, легенде, дипломе и др	160.000,00																							
01	4235	Фотографисање	50.000,00																							
01	4242	Остали трошкови	7.000,00																							
01	4266	Материјал за поставку	50.000,00																							

		Укупно из буџета:			302.000,00
		08	4235	Дизајн и припрема за штампу. Архитекта поставке.	100.000,00
		08	4237	Репрезентација. Промо материјал, свеске, бојанке, мајице и др.	120.000,00
		08	4242	Жирирање, предавања, радионице, ауторски текстови и остали трошкови.	158.000,00
		Укупно из донација:			378.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Милица Цукић, музејска саветница и Леа Зеи, ликовни педагог
--------------------------	---

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

7.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Драгиња Маскарели, виши кустос у Збирци текстила и костима
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Изложба <i>Модни свет Матилде Калеф</i>
2.	Главни партнери на пројекту	Центар за студије јеврејске културе и уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Јун 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Збирка текстила и костима обogaћена је током 2019. године вредним поклоном који се састоји од 33 колор модне илустрације из познатог бечког часописа <i>Die Modenwelt</i> (Модни свет). Модне илустрације потичу из периода од 1892. до 1898. године и својевремено су коришћене као мустре у кројачкој радњи Матилде Калеф у Вишњићевој улици у Београду. Музеју их је поклонила Матилдина чукунука Сара Вучковић Ојданић из Београда. Планирано је да у периоду фебруар – март 2022. ове илустрације буду приказане на посебној изложби под називом <i>Модни свет Матилде Калеф</i>. Изложба се састоји из два сегмента. Први сегмент чине сачуване модне илустрације из <i>Modenwelt</i>-а допуњене додатним садржајима везаним за <i>Modenwelt</i> и моду 1890-их који се чувају у музејским збиркама. Други део изложбе чине репродукције фотографија чланова породице Калеф које се чувају у

	Народној библиотеци Србије и који сведоче не само о одевању, животу, раду и обичајима једне породице, већ и једне значајне београдске заједнице, која је дала велики допринос развоју београдске моде, као и модне и текстилне трговине и индустрије. Оба сегмента изложбе биће пропраћена наративима који ће на одговарајући начин контекстуализовати изложени материјал. Изложбу ће пратити каталог од 150 страна. Први део каталога чиниће студијски текст чије ће теме бити: модна штампа и њена улога у ширењу модних трендова у 19. веку, часопис <i>Modenwelt</i> и његова значајна и историја и традиција, затим историја београдске породице Калеф са освртом на одевање београдских Јевреја крајем 19. и почетком 20. века, као и улога београдске јеврејске заједнице у развоју београдске моде, модне трговине и индустрије. Текст ће пратити репродукције одговарајућег документарног материјала из збирке Музеја примењене уметности и других музејских и сродних збирки. Други део каталога подразумева каталогски део у коме ће бити репродуковане и музеолошки обрађене поклоњене модне илустрације из часописа <i>Die Modenwelt</i>. Изложба ће бити реализована као део пратећег програма јубиларне 15. радионице <i>Јеврејска уметности и традиција</i> која се у фебруару сваке године одржава у организацији Центра за студије јеврејске културе и уметности Филозофског факултета Универзитета у Београду, о чему је потребно сачинити протокол о сарадњи. Током 15. јубиларне радионице биће обележено 30 година успостављања дипломатских односа Србије и Израела, због чега су у пројекат радионице укључени Амбасада Израела у Србији, НВО Центропа и други партнери. Пратећи програм изложбе (предавања, стручна вођења и др.) биће реализована у сарадњи са партнерима на пројекту (наставницима и сарадницима Универзитета у Београду и др.). На овај начин изложба ће допринети видљивости Музеја у ширем контексту и отворити могућност за будућа партнерства. У оквиру припрема за изложбу, током 2020, у сарадњи са специјализованим конзерваторским атељеом <i>Arachne</i> из Барајева, конзервирано је 24 листа са модним илустрацијама, од чега 14 листова са двостраном штампом и 10 листова са једностраном штампом. Финансијским планом за 2021. годину, одобрена је конзервација преосталих 9 листова са једностраном штампом, као и 31
--	--

		новинског листа из часописа <i>Die Modenwelt</i> из периода 1890-их, који су се од раније чували у Збирци. Сав овај материјал потребно је током 2021. године конзервирати – припремити за публикавање и излагање. Оригинални изложени материјал – илустрације из <i>Modenwelt</i>-а биће постављен у рамове који чине део постојећег музејског изложбеног мобилијара. Репродукције и наративни материјал биће постављени у виду принтова кашираних на картон пени.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	651.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4231	Превод, лектура, коректура	165.000,00
		01	4234	Штампа каталога, плаката, позивница, банера, легенди, принтова на поставци и др.	300.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу	80.000,00
		01	4239	Скенирање предмета А3 формата	6.000,00
		01	4251	Молерски радови	100.000,00
		Укупно:			651.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Драгиња Маскарели, виши кустос у Збирци текстила и костима
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

8.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Изложба <i>Модне илустрације и цртежи Александра Јоксимовића</i>
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	мај 2022, у оквиру манифестација <i>Музеји за 10</i>
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: Александар Јоксимовић (1933–2021), један од најзначајнијих модних креатора Србије /Југославије, је од почетака своје каријере велику пажњу посвећивао модном цртежу. Било да је његова намена да у модној штампи илуструје дух нове колекције или да буде <i>смерница</i> за извођење и презентацију модела на ревијама, Јоксимовић цртеж се одликује ауторским особеностима и високим естетским вредностима. Он је волео и ценио медиј модне илустрације/цртежа, верујући да кроз њега најбоље исказује ликовност и истражује теме својих колекција. Уметникову интиму, на свој начин, откривају илустрације, које су годинама биле изложене на зидовима његовог атељеа. Циљеви пројекта: Представити модне илустрације и цртеже Александра Јоксимовића, који су пронађени у заоставштини његовог блиског сарадника Милорада Микија Игњића (1942–2017) и недавно поклоњени Музеју (74 рада).

		Представљајући врхунска остварења аутора, оне су значајно обогатиле колекцију, која је представљена 2015. године на изложби <i>Александар Јоксимовић. Из збирке музеја примењене уметности</i>. Њиховим излагањем и публикувањем указало би се на њихове карактеристике и значај, у контексту ауторовог опуса и самог медија модног цртежа. Истовремено би се обележила и годишњица од смрти уметника. Методологија рада: Презентација и анализа малопознатог дела опуса ствараоца, са указивањем на његов шири контекст. Очекивани резултати: Излагањем и публикувањем новопристиглих остварења Александра Јоксимовића продубила би се сазнања о опусу овог значајног ствараоца и дародавца МПУ. Тиме би се допринело и проучавању историје моде у Србији.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	550.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4231	Превод, лектура, коректура	50.000,00
		01	4234	Штампа каталога, плаката, позивница и легенди.	200.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу, фотографисање	170.000,00
		01	4237	Репрезентација	30.000,00
		01	4242	Пратећи програм, продукција поставке-паспартуи и остали трошкови	100.000,00
		Укупно:			550.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
------------------------------	---

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

9.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	ПРАТЕЋИ ПРОГРАМ у оквиру изложбе <i>На стакленом путу (1850-1950)</i>
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	6. новембар 2022 – 31. јануар 2023.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Садржај пројекта: Изложба МПУ под називом <i>На стакленом путу</i>, ауторке Биљане Црвенковић представља програм у којем Музеј примењене уметности партиципира у обележавању Међународне године стакла 2022. године, подржане резолуцијом Уједињених нација (А/ L.84), ИСОМ-а и других међународних институција и музеја. Пратећи програм централне изложбе <i>На стакленом путу</i> осмишљен је симболично као опозит њеном историјском контексту, а у циљу презентације и афирмације савременог стакла у Србији. Поставка савременог уметничког стакла на првом спрату МПУ (галерија Анастас) укључиће предмете афирмисаних уметника, а посетиоцима ће се пружити увид у актуелну уметничку сцену, када је стакло као материјал у питању. Други део поставке укључиће видео материјал који ће расветлити теме везане за стакларство у Србији. Методологија рада: Имајући у виду циљ и значај пројекта, применом савремених приступа у методологији рада, биће

		презентовани савремени радови у стаклу. Циљеви пројекта: Намера Музеја примењене уметности је да се кроз обележавање Међународне године стакла (International Year of Glass 2022) афирмише и савремена уметност стакла и да се и тај сегмент приближи јавности. Очекивани резултати: Афирмација и промоција савременог стакларства у Србији.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	138.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4215	Осигурање предмета	0,00
		01	4221	Путовање у земљи: 3 особе, пут, смештај и дневнице	33.000,00
		01	4229	Транспорт	20.000,00
		01	4231	Превод, лектура, коректура	3.000,00
		01	4234	Штампа деплијана и остали штампани материјал и остале медијске услуге-видо продукција, снимање, светло, тон, монтажа.	67.000,00
		01	4235	Графички дизајн и припрема за штампу	15.000,00
		Укупно:			138.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	--

18.

Напомена: Пројекат за представљање Републике Србије на 23.Међународној изложби Тријенала у Милану по Решењу МКИ.

1.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	6.978.000,00			
2.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4222	Трошкови путовања у земљи и иностранству	2.953.000,00
		01	4242	Услуге културе	4.025.000,00
				Укупно:	6.978.000,00

Б КОНЗЕРВАЦИЈА И ЗАШТИТА ФОНДА - ДОКУМЕНТАЦИЈА**Министарство културе и информисања Републике Србије**
Ф О Р М У Л А Р

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

10.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Милан Андрић, виши конзерватор за дрво Мила Гајић, виши кустос у Збирци метала и накита
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Конзервација и рестаурација предмета у Радионицама за конзервацију дрвета и Радионице за конзервацију текстила. Конзервација предмета из Збирке метала и накита - редован рад
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Током 2022.	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	План рада Радионице за конзервацију дрвета у 2022. години је везан за наставак рада на конзервацији предмета чија је конзервација већ у току, сарадњи са кустосима Биљаном Црвенковић и Милом Гајић на конзервацији предмета из збирке и Припреми студијске изложбе. Један део ангажмана ће бити посвећен међуинституционалној сарањи, односно извођењем конзерваторских радова по уговору за Музеј савремене уметности. Средства неопходна за набавку хемикалија и материјала за редовно одржавање и конзервацију предмета из Збирке метала и накита. У току 2022. године у Радионици за конзервацију текстила, изводиће се конзерваторски радови на предметима из збирки Текстил и костим и Савремена примењена уметност и

		дизајн, као и на предметима који буду окарактерисани као приоритетни.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	147.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4266	материјал за конзервацију	147.000,00
		Укупно:			147.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Марија Лабудовић Пантелић, конзерватор текстила Милан Андрић, виши конзерватор за дрво Мила Гајић, виши кустос у Збирци метала и накита
--------------------------	---

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР
за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

11.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Драгиња Маскарели, виши кустос, начелник Одељења уметничких збирки
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Конзервација и рестаурација предмета рађених на хартији
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Током 2022.	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	У Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге Музеја примењене уметности чува се око 7000 предмета рађених на папиру (старе и ретке књиге, фотографије, графике, разгледнице, дипломе, повеље и друго) који су, услед велике осетљивости материјала, подложни брзом пропадању и оштећењу. С обзиром на то да Музеј не поседује радионицу за конзервацију и рестаурацију предмета на папиру, за те захвате морају се ангажовати спољни сарадници, стручни конзерватори за ову врсту материјала. За 2022. годину планиран је наставак сарадње с конзерваторима из Народне библиотеке Србије и с конзерватором Милицом Николић, у чијим радионицама би се вршило чишћење и конзервација фотографија из Збирке. Планирано је да се ови захвати изведу на 70 фотографија, које захтевају приоритетну конзервацију на основу утврђеног стања и степена угрожености. Потребан износ средстава је 110.000,00 РСД.

		У Збирци савремене примењене уметности планиран је наставак рада на конзервацији и рестаурацији оштећених дела српског међуратног графичког дизајна из музејске колекције. Изведена на различитим врстама подлоге и различитим техникама (акварел, темпера, аерографија, оловка), она су временом захваћена физичко-хемијским оштећењима и променама на подлогама и самог бојеног слоја. Од 2016. године, четрдесетак најугроженијих остварења Душана Јанковића, Милоша Бабића, Михаила Петрова, Мила Милуновића и Ђорђа Андрејевића Куна су конзервирана и рестаурирана. Током 2022. требало би наставити са заштитом дела графичког дизајна на којима се уочавају трагови процеса пропадања. Музеј нема конзерватора за папир и зато је нужно ангажовати стручњаке Народне библиотеке Србије. Потребан износ средстава је 120.000,00 РСД			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	230.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4242	Услуга конзервације	230.000,00
		Укупно:			230.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Јелена Пераћ, музејски саветник у Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге; мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности
--------------------------	---

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

12.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Дејан Сандић, виши кустос, координатор Одсека за централну документацију
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Редовна и основна делатност Одсека за централну документацију МПУ
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Редовна делатност Одсека за централну документацију МПУ одређена законом и интерним актима. Уноси у улазну књигу музејских предмета, формирање пратеће документације културног добра, упис предмета у инвентар културног добра и додела инвентарног броја. Рад са базом података МПУ, унос основних података о културном добру, хемеротечких јединица, допуне Стручног архива МПУ, унос фотоматеријала са отварања и поставки изложби у базу. Неопходна су средства за снимање отварања и поставки изложби као и за потребе евидентирања материјала за хемеротеку МПУ - Снимање фото материјала са отварања и поставки изложби које ће се одржати по плану рада Музеја за 2022. годину - Годишња претплата на медија клипинге: штампа, телевизијски прилози и прилози на интернету који се односе на рад и активности Музеја током 2022 године.
6.	Буџет програма/пројекта (укупно)	150.000,00 РСД

	у динарима)				
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4234	Годишња претплата на медија клипинге: штампа, телевизијски прилози и прилози на интернету који се односе на рад и активности Музеја	0,00
		01	4235	Снимање фото и видео материјала, отварања, поставки и изложби.	150.000,00
		Укупно:			150.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Дејан Сандић, виши кустос, координатор Одсека за централну документацију
--------------------------	---

В СТРУЧНО И НАУЧНО ИСТРАЖИВАЧКИ РАД – СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Министарство културе и информисања Републике Србије

ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

13.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Драгиња Маскарели, виши кустос у Збирци текстила и костима
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Учешће на састанку Комитета за костим Међународног савета музеја (ICOM Costume Committee) у Прагу
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Пролеће 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Током 2022. године планирано је да кустос Збирке текстила и костима Музеја примењене уметности учествује са одговарајућом презентацијом у раду годишњег састанка – конференције Комитета за костим Међународног савета музеја (ICOM Costume Committee; http://costume.mini.icom.museum/). Годишњи састанак комитета одржаће се у Прагу у оквиру Генералне конференције Међународног савета музеја (ICOM; https://icom.museum/en/) Од 2017. године и успешног учешћа на конференцији Комитета у Лондону, кустос Збирке текстила и костима редовно учествује на конференцијама и у активностима Комитета. Овај програм значајно доприноси размени и унапређењу знања и искустава, али и видљивости и умрежавању Музеја примењене уметности.

6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	164.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4222	путовање у иностранство: превоз, смештај, дневнице, пет ноћења	114.000,00
		01	4233	котизација за конференцију	50.000,00
		Укупно:			164.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Драгиња Маскарели, виши кустос у Збирци текстила и костима
--------------------------	--

Г ЕДУКАЦИЈА

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

14.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Милица Цукић, музејска саветница и Леа Зеи, виши водич и ликовни педагог
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Едукација: Радионичко - интерактивни програми у раду с публиком
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022. године
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Одсек за образовање Музеја примењене уметности негује живу активност када је реч о организовању пратећих програма изложбених делатности. Реч је организовању радионица за различите циљне групе, од најмлађих, предшколског узраста, преко основношколског и средњошколског узраста, са акцентом на специјализоване школе (дизајнерска, архитектонска, Дрвоарт, кожарска и друге), до студентских и специјалних група, као што су припадници трећег доба и особе с посебним потребама. Планирано укључивање уметника и стручњака посебних специјалности у едукативни програм Музеја уноси значајан квалитет у целокупан рад Одсека. Циљ је да се различите старосне категорије заинтересоване публике подстакну на креативан рад и на боље разумевање уметности, с акцентом на примењену уметност и дизајн, што

		је у примарном фокусу рада наше институције. Планом су предвиђена три сарадника за вођење радионица у програму који ће следеће године реализовати Збирка керамике, стакла и порцелана, као и три сарадника за програме Збирке савремене примењене уметности и дизајна.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	55.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4242	Радионички програм - ангажовање сарадника и стручњака посебних специјалности	55.000,00
		01	4266	Материјал за радионице	0,00
		Укупно:			55.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Милица Цукић, музејска саветница и Леа Зеи, виши водич и ликовни педагог
--------------------------	---

Д ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ – БИБЛИОТЕКА

Министарство културе и информисања Републике Србије Ф О Р М У Л А Р

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

15.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Издавачка делатност, Зборник Музеја примењене уметности бр. 18
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022. године
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Нова серија Зборника Музеја примењене уметности обновљена је после петнаестогодишње паузе крајем 2005. године. До сада је изашло 16 бројева а седамнаести број је у припреми. Од 2016. Зборник се на листи часописа Министарства за науку налази у категорији М 51, водећих часописа од националног значаја. Зборник је јединствени стручан часопис на нашем простору, посвећен проучавању предмета примењене уметности као и публикавању грађе из исте области. У ауторе текстова се поред домаћих историчара и теоретичара примењене уметности убрајају и многи еминентни стручњаци из иностранства. Издавање стручне периодичне публикације је обавеза Музеја.
6.	Буџет програма/пројекта (укупно)	664.000,00 РСД

	у динарима)				
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4231	Лектура, коректура, ревизија; превод резимеа и аквизиција	120.000,00
		01	4232	Одржавање сајта часописа Зборник и чланарина за DOI Serbia	50.000,00
		01	4234	Штампа публикације	104.000,00
		01	4235	Графички дизајн, прелом и припрема за штампу, фотографисање	130.000,00
		01	4242	Рад Уређивачког одбора и рецензирање прилога	260.000,00
		Укупно:			664.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР
за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

16.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; факс: 011/2629121
3.	Контакт особа	мр Андријана Ристић, библиотекар саветник
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Редовна делатност библиотеке МПУ
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022. године
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Међународни серијски број публикације (ИСБН) и каталогизација у публикацији (ЦИП) је законска обавеза у издавачкој делатности тако да су сва музејска издања обавезна да их садрже. Стручна класификација чланака из Зборника (УДК) омогућава њихово уврштавање у светске научне базе. ИСБН, ЦИП и УДК су у надлежности Народне библиотеке Србије и наплаћују се према њеном важећем ценовнику Размена стручних публикација се обавља плански, са сродним установама у земљи и иностранству. Адресар иностраних и домаћих партнера обухвата музеје, галерије и друге специјализоване установе из земље и света, чија је изложбена и стручна делатност уско везана уз примењену уметност. Разменом публикација се проширује фонд стручне литературе као што се и издањима Музеја примењене

		уметности, у домаћој и иностраној стручној јавности, на одговарајући начин представљају резултати рада наше установе. Имајући у виду промену прописа за примање публикација из иностранства, међународну размену је немогуће спровести без ангажовања шпедитерске фирме која ће уз овлашћење МПУ достављати књиге библиотеци.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	619.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4214	размена публикација са установама у земљи и иностранству	0,00
		01	4232	Одржавање софтвера за библиотеку-БИСИС-а	360.000,00
		01	4234	ISBN, CIP, UDK бројеви	39.000,00
		01	4235	услуге шпедитера+царина приликом увоза публикација (међународна размена)	150.000,00
		01	4239	Одржавање дигителне библиотеке, књиговезачке услуге, скенирање	70.000,00
		Укупно:			619.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Андријана Ристић, библиотекар саветник
--------------------------	---

Ћ МАШИНЕ И ОПРЕМА

Министарство културе и информисања Републике Србије Ф О Р М У Л А Р

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

17.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Биљана Јотић, в.д директора
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ				
1.	Назив програма / пројекта	Техничка опрема у складу са Планом система техничке заштите (Интегрисани систем заштите-технички системи за противпровалну/противпрепадну заштиту и видео обезбеђење).			
2.	Главни партнери на пројекту				
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта				
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.			
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Због немилог догађаја, крађе предмета из Збирке за метал и накит 2019. године. Музеј је од стране Министарства културе и информисања препознат као приоритет за израду система техничке заштите за противпровалну/противпрепадну заштиту и видео обезбеђење. У 2021. години су урађена потребна законска акта.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	18.000.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	5122	Технички системи за противпровалну/противпрепадну заштиту и видео обезбеђење	18.000.000,00

	класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби				
		Укупно:			18.000.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/ пројекат (уколико постоји)	- Акт о процени ризика у заштити лица, имовине и пословања; - План система техничке заштите (Интегрисани систем заштите-технички системи за противпровалну/противпрепадну заштиту и видео обезбеђење).			

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Милош Илић, в.д. директора
------------------------------	----------------------------

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

22.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Јелена Пераћ, музејски саветник у Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге; Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности; Дејан Николић информатичар, Одељење специјализованих послова
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Набавка рачунарске и друге опреме
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	За Збирку фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге планирана је набавка лаптоп рачунара и екстерног HDD, 2 TB, USB 3. С обзиром на застарелост постојећег уређаја (у употреби од 2013. године), неопходна је набавка новог лаптоп рачунара с бољим процесором и већом меморијом, у циљу убрзања процеса рада и повећања капацитета за складиштење података. У истом циљу, складиштења као и преношења података, потребна је и набавка екстерног хард диска меморије 2 TB. Потребна средства износе 140.000,00 РСД. За Збирку савремене примењене уметности и дизајна, ради квалитетније презентације дигиталног материјала за предстојеће изложбе, као и за потребе основне делатности Музеја, неопходна је набавка комплета који служи за емитовање сигнала виртуелне реалности (VR). У оквиру

		комплета је VR кацига са пратећим сензорима и управљачима, као и компјутер који је у могућности да испоручи функционалан сигнал виртуелне реалности у поменути кацигу. Потребна средства износе 325.000,00 РСД. За Одељење специјализованих послова потребно је набавити Потребан лаптоп рачунар са full hd резолуцијом, i7 процесором, 16GB RAM, SSD диском, hdmi, dvi и d-sub видео излазом, 802.11ac Wi-Fi и Windows 10 Pro оперативним системом за потребе презентација, предавања и осталих општих послова у музеју. Користиће се и за конфигурисање музејске мреже (повезивање на рутере у реку и wi-fi рутере ради њиховог подешавања и праћења рада). Потребан је и видео пројектор са full hd резолуцијом, лампом јачине најмање 5000 ANSI, hdmi, dvi и d-sub видео улазом као и 802.11ac Wi-Fi и уколико је могуће ultra-short distance пројекцијом за потребе презентација и предавања Потребан износ је 420 000,00 РСД			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	0,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	5122	Рачунарска и друга опрема	0,00
		Укупно:			0,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Јелена Пераћ, музејски саветник у Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге; Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности; Дејан Николић информатичар, Одељење специјализованих послова
--------------------------	--

Е ОТКУП И НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Министарство културе и информисања Републике Србије ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

19.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ e-mail	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Бојана Поповић, музејски саветник, председник Комисије за набавку музејских предмета
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Аквизиције – набавка предмета (откуп)
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Откуп предмета спада у редовну делатност Музеја којом се збирке систематски допуњавају новим материјалом. Током 2022. године планиране су нове аквизиције: 1) <u>Збирка метала и накита</u>: редовно попуњавање фондова Збирке метала и накита путем откупа уметничких предмета, 100.000,00 RSD; 2) <u>Збирка текстила и костима</u>: одећа и модни детаљи из 19. и с почетка 20. века, 200.000,00 RSD; 3) <u>Збирка фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге</u>: уметничка фотографија 19. и прве половине 20. века, 100.000,00 RSD; 4) <u>Збирка керамике, стакла и порцелана</u>: предмети од стакла произведени у Србији у другој половини 19. века, 150.000,00 RSD; 5) <u>Збирка савремене примењене уметности и дизајна</u>: откуп дела међуратне примењене уметности и

		дизајна, откуп дела савремене уметности текстила, откуп стрип табли Градимира Смуђе из циклуса <i>Нит уметности</i> , откуп дела савремене примењене уметности, 910.000,00 RSD; <u>Откупна награда Музеја примењене уметности на Мајској изложби УЛУПУДС-а: 200.000,00 RSD.</u>			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	1.660.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	5151	откуп предмета за збирке Музеја	1.660.000,00
		Укупно:			1.660.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Мила Гајић, виши кустос у Збирци метала и накита; Драгиња Маскарели, виши кустос у Збирци текстила и костима; мр Јелена Пераћ, музејски саветник у Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге; Биљана Црвенковић, МА, виши кустос у Збирци керамике, стакла и порцелана; мр Бојана Поповић, музејски саветник у Збирци савремене примењене уметности и дизајна; Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна, Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	--

Министарство културе и информисања Републике Србије
ФОРМУЛАР

за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

20.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	мр Андријана Ристић, библиотекар саветник
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Редовне делатности библиотеке Куповина стручних публикација Годишња претплата на стручне часописе
2.	Главни партнери на пројекту	
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022. године
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	Куповина стручних публикација се обавља наменски, према потребама изложбеног програма у градским књижарама, на Сајму књига, као и преко овлашћених дистрибутера, када је реч о куповини иностраних издања. Предност у набавци публикација се даје програму студијских изложби. Годишња претплата на часописе обухвата области архитектуре, савремене уметности, текстила, намештаја, стакла, керамике и порцелана, чиме је покривена делатност готово свих сектора Музеја примењене уметности. Од 2007. године финансијска средства намењена претплати су одобравана с мањим паузама, што је у великој мери унапредило стручан рад кустоса и квалитет текстова у музејским публикацијама. Избор часописа је подложен променама и усклађује се са програмом. Актуелна претплата остварује се у сарадњи са фирмом „Global Press d.o.o.“ и обухвата пет наслова: <i>L’Objet d’Art</i>, <i>Connaissance des Arts</i>,

		<i>Ceramics Art and Perception, Hali и Flash Art International.</i>			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	250.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	5151	Набавка стручних публикација и периодике	250.000,00
		Укупно:			250.000,00
8.	Примедбе /препоруке / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	мр Андријана Ристић, библиотекар саветник
--------------------------	---

Ж ДИГИТАЛИЗАЦИЈА

ПРОЈЕКАТ 14 – Дигитализација у области културног наслеђа

Министарство културе и информисања Републике Србије Ф О Р М У Л А Р за предлоге програма и пројеката установа културе за 2022. годину

21.

Ред. број	А. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	
1.	Назив установе	Музеј примењене уметности
2.	Број телефона /факса/ е-маил	Тел: 011/2626841; e-mail: info@mpu.rs
3.	Контакт особа	Дејан Сандић, виши кустос, координатор Одсека за централну документацију, Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна, Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
4.	Одговорно лице (директор)	Биљана Јотић, в.д директора

Ред. број	Б. ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ / ПРОЈЕКТУ	
1.	Назив програма / пројекта	Дигитализација фото негатива, дијапозитива, плаката и колекције фотографија
2.	Главни партнери на пројекту	Специјализована фирма за обављање додатних послова у дигитализацији
3.	Уколико је међународни пројекат, навести државе и институције укључене у реализацију пројекта	
4.	Период реализације (датум почетка и завршетка програма)	Током 2022.
5.	Опис програма/пројекта и (до 300 речи)	1. Услужно скенирање обимног и ван стандардног материјала за потребе уноса у Јединствену музејску базу података и отворен приступ а према петогодишњем Стратешком плану дигитализације МПУ. За 2022 планирано је да се дигитализује у високој резолуцији око 38.000 јединица фото негатива и дијапозитива различитог формата из фото архива Документације МПУ. 2. Такође је предвиђено скенирање око 4000 плаката формата 100 x 70cm, из збирке Савремене примењене

	уметности. Дигитализација ће бити рађена услужно, ангажовањем спољног сарадника, специјализоване фирме за ту врсту послова. Процес рада на дигитализацији плаката ће бити реализован у простору МПУ обзиром да је у питању културно добро, док ће дигитализација фото материјала бити реализовати у простору ангажованог спољног сарадника. 3. Садржај пројекта: У Збирци фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге чува се колекција од око 4100 фотографија, насталих у периоду од средине 19. до тридесетих година 20. века. Процес дигитализације ове, као и осталих колекција, представља један од основних приоритета у развоју Збирке током наредних неколико година и остварује се од 2019. године кроз унос дигиталног записа и припадајућих метаподатака у Јединствени информациони систем (ИМУС), у складу са Правилником о ближим условима за дигитализацију културног наслеђа и Законом о музејској делатности. С обзиром на то да је само мањи део колекције фотографија (око 1200 предмета) дигитално снимљен или скениран, односно да поседује одговарајући дигитални облик, постоји основана потреба да се, у циљу што квалитетнијег остваривања процеса дигитализације, целокупна физичка колекција фотографија, чији је већи део документован само аналогним црно-белим снимцима, преведе у адекватан дигитални формат. Како се би се овај процес обавио што ажурније и технички квалитетније планирано је ангажовање спољног сарадника, фотографа са искуством у снимању и руковању музејским предметима, као и у дигитализацији сродне грађе (музејске, библиотечке или архивске), чиме би, поред остваривања квалитетног процеса дигитализације, била осигурана и безбедност културних добара - фотографија из колекције МПУ. Циљеви пројекта: Основни циљ преношења физичке колекције у дигитални формат јесте дугорочна заштита и очување културне баштине. Процесом дигитализације колекције фотографија МПУ, током кога ће бити формиран систем преференци за обележавање и каталогизацију сваког предмета, смањиће се потреба за руковањем аналогним, односно оригиналним предметима, чиме ће бити олакшан приступ и манипулација колекцијом. Методологија рада: Снимање би се одвијало у неколико фаза, од којих би прва, током 2022. године, обухватила снимање 600 фотографија. Процес фотографисања предмета вршио би се у Музеју примењене уметности, у простору који би био адаптиран у мањи фотографски студио. Предлог је да
--	--

		то буде једна од две слободне канцеларије на трећем спрату Музеја, у близини Збирке фотографије, примењене графике и уметничке опреме књиге, како би се олакшало преношење и манипулација предметима. Ради безбедности предмета неопходно је радити беконтактно снимање камером, а у циљу постизања што оптималнијег квалитета дигиталног записа потребно је користити камеру од 50 mpх, са одговарајућим објективима, као и LED панеле за осветлу. С обзиром на то да Музеј не поседује адекватну техничку опрему и софтвере, њих би требало да обезбеди фотограф ангажован за посао дигитализације. Дигитални записи би требало да буду достављани у TIFF и JPG формату, а метаподаци у Word фајлу. Сви фајлови би требало да буду именовани према инвентарским бројевима предмета, и пребачени на екстерне хард дискове, на којима би били складиштени. Очекивани резултати: Процесом дигитализације биће обезбеђена већа доступност информација о културним добрима истраживачима, као и широј јавности, и олакшана размена података између установа заштите, чиме ће бити постигнута већа видљивост и промоција овог дела културне баштине, као и самог Музеја.			
6.	Буџет програма/пројекта (укупно у динарима)	1.276.000,00 РСД			
7.	Начин финансирања пројекта/програма – навести детаљну спецификацију трошкова (извор, економска класификација, назив трошка и планирана вредност по сваком трошку) -додати редове у колони по потреби	Извор	Екон.класиф.	Назив трошка	Планирана вредност
		01	4239	Услуга дигитализације	1276.000,00
		Укупно:			1.276.000,00
8.	Примедбе /препоруче / напомене				
9.	Протокол/Споразум/Уговор на основу којег се предлаже програм/пројекат (уколико постоји)				

Опционо:

ПРИЛОЗИ:	
-----------------	--

Предлог доставио:	Дејан Сандић, виши кустос, координатор Одсека за централну документацију, Слободан Јовановић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна, Јелена Поповић, виши кустос у Збирци савремене примењене уметности и дизајна
--------------------------	--

У Београду, 25.01.2022.г.



В.Д. ДИРЕКТОРА МУЗЕЈА
Биљана Јотић

Биљана Јотић